

BO I LEMVIG

**ÅRSREGNSKAB FOR TIDEN
1/1 2024 – 31/12 2024**

Boligselskab

Tilsynsførende

Bo i Lemvig
Industrivej 25
7620 Lemvig
Tlf.: 96 64 00 01

Lemvig Kommune
Rådhusgade 2
7620 Lemvig
Tlf.: 96 63 12 00

2 Afdelinger
538 Lejligheder
42 Ældreboliger
107 Garager

I alt

611,4 lejemålsenheder

Boligorganisationens ledelse:

Bestyrelse: 7 medlemmer
formand Anne Grethe Christensen

Daglig administration:
forretningsfører Jette Leth Graversen

Hermed aflægges årsregnskab for Bo i Lemvig for tiden 1. januar 2024 til 31. december 2024 med følgende indhold:

Ledelsespåtegning

Revisionspåtegning

Årsberetning

Anvendt regnskabspraksis

Regnskab for:

Afdeling 1

Lemvig, 280 lejligheder og 31 ældreboliger

Afdeling 2

Lemvig, 265 lejligheder og 11 ældreboliger

Afdeling for ekstern ejendomsadministration

Boligorganisationen

Revisionspåtegning på spørgeskema

Spørgeskema

Regnskab for Bo i Lemvig, Lemvig**Ledelsespåtegning**

Bestyrelse og forretningsføreren har dags dato aflagt årsregnskabet for 2023 for Bo i Lemvig, Lemvig inkl. afdelinger.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for almene boligorganisationer.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens, byggefondens og afdelingernes aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lemvig, den 10. april 2024

Bestyrelse:

Anne Grethe Christensen
formand

Jan Povlsgaard
næstformand

Bitten Kobberholm

Hanne Stougaard Madsen
(indtrådt i bestyrelsen 20/2 2025)

Inger Kristensen
(indtrådt i bestyrelsen 20/2 2025)

Kirsten Madsen

Per Raunsbæk

Selskabets daglige administration:

Jette Leth Graversen
forretningsfører

Den uafhængige revisors revisionspåtegning**Til øverste myndighed i Bo i Lemvig****Påtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Bo i Lemvig for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter herunder anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte

budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede

revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af. Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Herning, den 10. April 2025

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Per Sørensen
Statsaut. Revisor
MNE-nummer 10030

Bestyrelsens årsberetning

Boligorganisationen

Årets resultat anses for tilfredsstillende, idet regnskabet udviser et overskud på kr. 1.757, som overføres til arbejdskapitalen.

Der har været kursregulering af kapitalforvaltningen på kr. 428.969, hvilket påvirker afdelingernes midler. Dog er kursreguleringer af afdelingens midler påført deres henlæggelser.

Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2024 kr. 3.080.946, hvoraf kr. 29.028 er arbejdskapital og den disponible del af dispositionsfonden udgør kr. 378.355.

Afdeling 1

Regnskabet udviser et overskud på kr. 21.559, hvor der overføres til opsamlet resultat, som herefter udgør kr. 25.782, som skal afvikles budgetmæssigt over de kommende år.

Årets overskud fremkommer således:

- En merudgift på nettokapitaludgifter på kr. 141.579.
- En besparelse på offentlige og andre faste udgifter på kr. 364.840, der kan henføres til mindre udgifter til ejendomsskatter, vandafgifter, renovation, forsikringer og afdelingens energiforbrug.
- En merudgift på variable udgifter på kr. 584.434, der kan henføres til større udgifter til renholdelse, almindelig vedligeholdelse, særlige aktiviteter og diverse udgifter.
- En besparelse på ydelser til forbedrings- og bygningsrenoveringer på kr. 255.158.
- Der er udgiftsført kr. 1.025.505 til tab ved lejeledighed, der dog dækkes af dispositionsfonden.
- Der er udgiftsført kr. 182.750 til den boligsociale helhedsplan.
- Mellemregningen med boligorganisationen er forrentet med 2,75 %.

Afdelingens samlede henlæggelser udgør pr. 31. december 2024 kr. 4.619.390 efter årets henlæggelse på kr. 4.507.730 og årets anvendelser på kr. 17.295.333.

Afdeling 2

Regnskabet udviser et overskud på kr. 301.245, hvor der anvendes til afvikling af underfinansiering på forbedringsarbejder. Opsamlet resultat udgør kr. 895.990, som skal afvikles budgetmæssigt over de kommende år.

Årets overskud fremkommer således:

- En besparelse på nettokapitaludgifter på kr. 41.704.
- En merudgift på offentlige og andre faste udgifter på kr. 4.879, der kan henføres til større udgifter til ejendomsskatter, forsikringer, afdelingens energiforbrug og G-Indskud samt mindre udgifter til renovation.
- En merudgift på variable udgifter på kr. 282.228, der kan henføres til mindre udgifter til almindelig vedligeholdelse samt større udgifter til renholdelse, særlige aktiviteter og diverse udgifter.
- En besparelse på ydelser til forbedrings- og bygningsrenoveringer på kr. 265.237.
- Der er udgiftsført kr. 165.520 til tab ved lejeledighed, der dog dækkes af dispositionsfonden.
- Der er udgiftsført kr. 182.750 til den boligsociale helhedsplan.
- Mellemregningen med boligorganisationen er forrentet med 2,75 %.

Afdelingens samlede henlæggelser udgør pr. 31. december 2024 kr. 10.620.315 efter årets henlæggelse på kr. 3.550.000 og årets anvendelser på kr. 1.118.165.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke boligorganisationens økonomiske stilling væsentligt.

FORVALTNINGSREVISION

Formål

Formålet med forvaltningsrevisionen er bl.a. at sikre den fortsatte udvikling af omkostningsbevidstheden og effektiviteten i den almene sektor.

Det er ledelsen af boligorganisationen, der har ansvaret for gennemførelsen af forvaltningsrevisionen, og det er revisor, der skal vurdere, hvorvidt opgaven er varetaget tilfredsstillende.

Mål og resultater

Bo i Lemvig forestår den daglige drift af samtlige boliger under Bo i Lemvig.

Bo i Lemvig indledte pr. 1. januar 2016 et samarbejde med Ulfborg-Vemb Boligforening, gående på at de er to ligeværdige boligorganisationer som vil det fælles samarbejde til det bedste for alle lejere. Ligesom de 2 boligorganisationer deles om fælles forretningsfører og økonomimedarbejder.

Bo i Lemvig har udarbejdet forvaltningsrevision, forretningsgange og målsætninger for kapitalforvaltning, forsikringer og effektivisering.

Bo i Lemvig har til formål:

- *At opnå en effektivisering af administrationen*
- *At sørge for en god service overfor alle lejerne*
- *At sørge for at boligerne er tidssvarende*
- *At sørge for at boligerne er vedligeholdt*
- *At større arbejder udbydes i udbud for at opnå den bedste og billigste pris*
- *At få tilpasset antallet af boliger i Lemvig*

Resultater:

- *Bo i Lemvig har udarbejdet og vedligeholdt vedligeholdelsesplaner*
- *Bo i Lemvig har igangsat digitalisering af dokumenter og forsendelser*
- *Bo i Lemvig har afsluttet helhedsplanen på Jens Søndergårds Vej*
- *Bo i Lemvig har en igangværende boligsocial helhedsplan*

Bestyrelsen
Anne-Grethe Christensen
formand

Regnskabspraksis

Årsregnskaberne er aflagt under iagttagelse af bestemmelserne i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelserne indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelserne indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelserne.

Aktiver indregnes i balancerne, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde boligorganisationen eller dens afdelinger, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancerne, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå boligorganisationen ellers dens afdelinger, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskaberne aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

BOLIGORGANISATIONEN**RESULTATOPGØRELSEN****Bestyrelsesvederlag**

Bestyrelsesvederlag omfatter løn til bestyrelsen vedrørende afdelinger i drift samt på igangværende byggesager.

Mødeudgifter, kontingenter m.v.

Mødeudgifter, kontingenter m.v. omfatter udgifter til interne og eksterne møder, gaver m.v.

Personaleudgifter

Personaleudgifter omfatter udgifter vedrørende regnskabsåret til lønninger, pensionsbidrag og udgifter til sociale sikring for ledende og administrativt personale samt til fremmed assistance.

Kontorholdsudgifter

Kontorholdsudgifter omfatter udgifter til EDB, telefon, kontorartikler m.v., forsikringer, opkrævnings- og betalingsgebyrer m.v.

Kontorlokaleudgifter

Kontorlokaleudgifter indeholder udgifter til prioritetsrenter på administrationsbygning, forbrugsafgifter til el, vand og varme, vedligeholdelse m.v.

Renteudgifter

Renteudgifter indeholder bl.a. renter til afdelinger og dispositionsfond for forrentning af afdelingernes midler i fællesforvaltning samt eventuelle negative kursregulering af værdipapirer.

Ordinære indtægter

Ordinære indtægter omfatter administrationsbidrag, gebyrer samt renteindtægter. Administrationsbidrag udgør afdelingernes betaling for andel i den fælles administration. Gebyrer omfatter lejers betaling for flytteopgørelse, opgørelse af forbrugsregnskaber samt ventelistegebyrer. Renteindtægter indeholder renteindtægter af forrentning af boligorganisationens og afdelingernes midler i fællesforvaltning samt eventuelle positive kursreguleringer af værdipapirer.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

Grund og bygning, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grund.

Afskrivningsgrundlaget for ejendom er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Restværdi svarer til seneste offentlige ejendomsvurdering.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	40 år
Driftsmateriel og inventar	5 år
EDB-anlæg	3-5 år

Indskud i Landsbyggefonden

Indestående i Landsbyggefonden måles til amortiseret kostpris.

Værdipapirer

Værdipapirer der er indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede danske obligationer samt investeringsforeningsbeviser, måles til dagsværdi på balancedagen (børskursen).

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger der omfatter boligorganisationens kontante beholdning samt indestående på bankkonti måles til nominel værdi.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris svarende til lånets nominelle værdi. Gæld i øvrigt er ligeledes målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

AFDELINGER**RESULTATOPGØRELSEN****Nettokapitaludgifter**

Nettokapitaludgifter indeholder prioritetsydelse med fradrag af offentlig ydelsesstøtte samt ydelser og beboerbetaling vedr. afviklede prioriteter, der overføres til dispositionsfonden og landsdispositionsfonden.

Offentlige og andre faste udgifter

Offentlige og andre faste udgifter omfatter udgifter til offentlige skatter, renovation, forsikring, energi og administrationsbidrag til administrator.

Variable udgifter

Variable udgifter omfatter udgifter til renholdelse og vedligeholdelse af ejendommen.

Henlæggelser

Henlæggelser omfatter budgetterede henlæggelser til fremtidige planlagte og periodiske vedligeholdelser og fornyelser samt til fraflytningsordning.

Ekstraordinære udgifter

Ekstraordinære udgifter omfatter ydelser med fradrag af ydelsesstøtte på lån til forbedringsarbejder, tab ved lejeledighed og fraflytning i det omfang de ikke dækkes af dispositionsfonden samt korrektioner til tidligere år.

Ordinære indtægter

Ordinære indtægter omfatter lejeindtægter og renteindtægter. Lejeindtægter indregnes med den maksimale leje. Eventuel lejeledighed indregnes under ekstraordinære udgifter. Renteindtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN**Anlægsaktiver**

Ejendomme måles til kostpris. Forbedringsarbejder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages afskrivninger på forbedringsarbejder svarende til afdrag på de enkelte forbedringsarbejders finansiering (belåning).

Antenneanlæg måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på antenneanlæggets forventede brugstid som er 10 år.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra tjenesteydelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter samt tilgodehavender på mellemregninger mellem boligorganisationen Bo i Lemvig og afdelingerne.

Urealiserede og realiserede kursgevinster og -tab på likvidebeholdninger reguleres på henlæggelserne og driften.

Henlæggelser

Henlæggelser måles til nominal værdi. Tilgang medregnes i takt med, at de henlægges (udgiftsføres). Afgang medregnes i takt med de dertil hørende udgifter afholdes.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris svarende til lånets nominelle værdi.

Gæld i øvrigt er ligeledes målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Regnskab for
Afdeling 1

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

LBF-Boligorganisationsnr. 143		Afd. blisnr. 001		Kommunenr.: 665	
Navn	Bo i Lemvig	Afdeling 1		Lemvig Kommune	
Adresse	Industrivej 25	Teglgårdvej 35-43 m. fl.		Rådhusgade 2	
	7620 Lemvig	7620 Lemvig		7620 Lemvig	
Telefon	96 64 00 01			96 63 12 00	
E-postadresse	mail@boilemvig.dk			lemvig@lemvig.dk	
Hjemmeside	www.boilemvig.dk			www.lemvig.dk	
CVR-nr.	18 51 03 16				
Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m ²)	Antal lejemål	á lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Almene familieboliger		21.189	273	1	273
Almene ungdomsboliger				1	0
Almene ældreboliger		2.244	31	1	31
Boligoplysninger i alt		23.433	304		
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	1.078	26		
	2	8.095	118		
	3	9.052	117		
	4	4.467	44		
	5	741	6		
Erhvervslejemål			0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0,0
Institutioner			0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0,0
Garager / carporte			28	1/5	5,6
Lejemålsoplysninger i alt		23.433	332		309,6
Matr. nr.		Lemvig Markjorder 34ae, 34ah, 3b, 3e, 22be, 22bd, 22bc, 36ap, 15ai Lemvig Bygrunde 61m, 40a, 121, 62a, 152a Ejl. 1, Ramme Hgd, Ramme 21ez, Den Nordlige Del, Bøvling 50a, 51c, 56d			
BBR-ejendomsnummer		15203, 15238, 5542, 5577, 92011, 89347, 13065, 2306, 1679, 103641, 2314, 110443, 114228, 115844, 96289, 66193, 66223, 66363			
Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetage-areal m ²	Tilsagns-dato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom	
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven ældreboligloven eller lov om almene boliger	304,00	23.433,00		1/1 1982 m. fl.	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven					
Opført/overtaget uden støtte					
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	260,00	20.052,00			
Boliger i tæt / lav byggeri	44,00	3.381,00			

Regnskab for
Afdeling 1

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs- / mødelokaler	Nej
Vaskeri:	
Vaskeinstallationer, fælles	Ja
Vaskemaskiner i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallationer:	
Tostrengt vandsystem (rent / grå)	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald:	
Kildesortering af affald, inde i boligen	Ja
Kildesortering af affald, uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling:	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning:	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme eget anlæg Fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
El-paneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen		
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet:		
Familieboliger		872,13
Ældreboliger		1.097,65
Lejeforhøjelse:		
Dato for lejeforhøjelse	01-01-2024	
Forhøjelse pr. m² i kr.	44,57	
Forhøjelse pr. m² i %	5,25%	
Forhøjelse i alt på årsbasis	1.044.500,00	

Regnskab for
Afdeling 1

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Resultatopgørelse

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2024	Ikke revideret Budget 2024	Budget 2025
		UDGIFTER			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	5.371.579	5.230	5.230
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	449.196	530	500
107	*	Vandafgift	514.023	550	450
109	*	Renovation	753.435	800	820
110		Forsikringer	162.060	200	200
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	288.703	400	300
		3. Målerpasning m.v.	142.130	200	150
112		Bidrag til boligorganisationen:			
	*	1. Administrationsbidrag	1.486.080	1.486	1.486
		2. Dispositionsfond	204.644	197	200
		3. Arbejdskapitalen	57.896	56	58
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud	13.800	14	14
		2. G-indskud	51.193	55	55
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	4.123.160	4.488	4.233
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	2.145.476	1.986	2.071
115	*	Almindelig vedligeholdelse	1.169.935	750	1.750
116	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	1.596.684	1.805	2.720
		2. Heraf dækket af tidligere henl.	-1.596.684	0	-2.720
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:			
		1. Afholdte udgifter	263.095	350	350
		2. Heraf dækket af tidligere henl.	-263.095	0	-350
118	*	Særlige aktiviteter:			
		1. Drift af fællesvaskeri	66.359	95	80
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	26.400	0	0
119	*	Diverse udgifter	87.265	80	88
119.9		Variable udgifter i alt	3.495.435	2.911	3.989

Regnskab for
Afdeling 1

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Resultatopgørelse

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2024	Budget 2024	Budget 2025
		UDGIFTER (fortsat)			
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	2.100.000	2.100	1.500
121	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	400.000	400	500
123		Tab ved fraflytninger m.v.	100.000	100	200
124	*	Andre henlæggelser	1.907.730	1.945	1.945
124.8		Henlæggelser i alt	4.507.730	4.545	4.145
124,9		Samlede ordinære udgifter	17.497.904	17.174	17.597
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse på lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag 2.433.682		2.550	2.550
		2. Renter m.v. 33.905		100	100
		3. Administrationsbidrag 99.185		115	105
		4. Heraf dækket ved lb. offentlig ydelse -596.537	1.970.235	-650	-640
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Forbedringsarbejder 202.102		180	230
		2. Frafl. Lejere godtgjorte forb. arb. 24.398	226.500	15	30
127		Ydelse på lån til bygningrenoveringer m.v.:			
		1. Afdrag 1.182.317		1.100	1.200
		2. Renter m.v. 203.114		250	200
		3. Administrationsbidrag 79.393		100	100
		5. Ydelsesstøtte fra LBF -125.218	1.339.607	0	0
129		Tab ved lejeledighed 1.025.505		0	0
		- Dækket af dispositionsfond -1.025.505	0	0	0
130		1. Tab ved fraflytninger 117.648		0	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser -117.648	0	0	0
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisation 140.636		0	0
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år 0		4	0
136	*	Beboerrådgivere, sociale viceværter mv. 182.750		183	183
137		Ekstraordinære udgifter i alt	3.859.728	3.947	4.058
139		UDGIFTER I ALT	21.357.632	21.121	21.655
140		Årets overskud anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat 21.559		0	0
			21.559	0	0
150		UDGIFTER OG EVENTUEL T OVERSKUD I ALT	21.379.191	21.121	21.655

Regnskab for
Afdeling 1

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Resultatopgørelse

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2024	Ikke revideret Budget 2024	Budget 2025
		INDTÆGTER			
		Ordinære indtægter			
201		Boligafgifter og leje:			
		1. Almene familieboliger	18.479.620	18.522	18.979
		3. Almene ældreboliger	2.463.120	2.433	2.491
		6. Kældre m.v.	23.230	18	19
		7. Garager/carporte	40.560	36	45
		8. Særlige forhøjelse i forbedrede lejemål	56.000	20	35
		Boligafgifter og leje i alt	21.062.530	21.029	21.569
202	*	Renter	232.760	3	5
203		Andre ordinære indtægter:			
		1. Tilskud fra boligorganisationen	0	4	1
		2. Drift af fællesvaskeri	72.956	85	80
		Andre ordinære indtægter i alt	72.956	89	81
203.9		Ordinære indtægter i alt	21.368.246	21.121	21.655
		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	10.945	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	10.945	0	0
209		INDTÆGTER I ALT	21.379.191	21.121	21.655
220		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	21.379.191	21.121	21.655

Regnskab for
Afdeling 1

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Balance

Konto nr.	Note	Specifikation	31/12 2024	31/12 2023
AKTIVER				
Anlægsaktier				
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	135.213.327	135.213
		1. Kontantværdi pr. 01-10-21	130.993.200	
		2. Heraf grundværdi	62.404.000	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	15.235.947	15.170
302,9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	150.449.274	150.383
Omsætningsaktiver				
303	*	Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	80.396.689	100.625
		2. Bygningsrenovering m.v.	17.806.601	19.066
		3. Godtg. forbedr. enkelte lejemål	569.909	481
304	*	Andre anlægsaktiver		
		4. Særstøttelån	3.000.000	3.000
304,9		Anlægsaktiver i alt	252.222.473	273.555
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje incl. varme	40.881	47
		2. Beboerindskud	326.529	306
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.584.728	1.391
	*	4. Fraflytninger, heraf til inkasso	154.534	137
		6. Andre debitorer	832.626	814
		7. Forudbetalte udgifter	33.042	66
307		Likvide beholdninger:		
		2. Bank- og depotbeholdning	583.515	112
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	8.226.786	1.978
309,9		Omsætningsaktiver i alt	11.782.641	4.851
310		AKTIVER I ALT	264.005.113	278.406

Regnskab for
Afdeling 1

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Balance

Konto nr.	Note	Specifikation	31/12 2024	31/12 2023
PASSIVER				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	2.826.811	2.183
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	383.479	247
405	*	Tab ved fraflytninger m.v.	35.250	53
406	*	Andre henlæggelser	1.374.069	14.765
406.9	*	Henlæggelser i alt	4.619.608	17.248
407	*	Opsamlet resultat + / -	25.782	4
407.9		Henlæggelser + / - opsamlet resultat + / -	4.645.390	17.252
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		1. Realkredit Danmark	14.853.864	16.700
		2. Nykredit	8.426.342	9.119
		3. Lemvig Kommune	318.612	315
		4. Boligselskabernes Landsbyggef.	14.550.202	14.550
409		Beboerindskud	2.602.535	2.602
411		Afskrivningskonto ejendom	109.697.719	107.097
412.9		Finansiering af anskaffelsessummen i alt	150.449.274	150.383
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	82.124.079	73.619
		2. Bygningsrenovering m.v.	15.462.593	17.896
414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	1.992.665	1.982
415		Driftsstøttelån		
		4. Særstøttelån	3.000.000	3.000
416	*	Anden langfristet gæld:	38.935	39
417		Langfristet gæld i alt	253.067.546	246.919
Kortfristet gæld				
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	2.164.173	2.107
421	*	Skyldige omkostninger	3.994.172	2.939
422		Mellemregning med fraflyttere	59.708	45
423	*	Deposita og forudbetalt leje	74.124	54
424		Banklån	0	9.090
426		Kortfristet gæld i alt	6.292.177	14.235
430		PASSIVER I ALT	264.005.113	278.406
Eventualforpligtelser:				

Regnskab for
Afdeling 1

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2024	Ikke revideret Budget 2024	Budget 2025
	*	NETTOKAPITALUDGIFTER (BEBOERBETALING)			
		Prioritering ved nominallån			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	2.142.262	2.150	2.150
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v.)	-70.127	150	150
101.3		Administrationsbidrag	143.841	150	150
102.1		- Rentesikring fra staten	0	0	0
102.3		- Ydelsesstøtte fra staten	0	0	0
105.2		Andel til Landsbyggefonden	1.907.730	1.945	1.945
105.3		Andel til Nybyggerifonden	691.645	200	200
105.9		Nettokapitaludgift (beboerbetalning)	4.815.352	4.595	4.595
		Prioritering ved indekslån			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	458.504	485	485
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v.)	268.756	300	300
101.3		Administrationsbidrag	15.239	20	20
104.2		- Rentebidrag	-113.411	-100	-100
104.3		- Ydelsesstøtte	-72.860	-70	-70
105.9		Nettokapitaludgift (beboerbetalning)	556.227	635	635
		Nettokapitaludgifter i alt	5.371.579	5.230	5.230
107	*	VANDAFGIFT			
		Afregning, tidl. år	49.344	0	0
		Vandafgifter	464.679	550	450
		Vandafgift i alt	514.023	550	450
109	*	RENOVATION			
		Regulering tidl. år	8.940	0	0
		Renovation	252.165	250	270
		Miljøgebyr	492.330	550	550
		Renovation i alt	753.435	800	820
112.1	*	ADMINISTRATIONSBI DRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, i alt	1.486.080	1.486	1.486
		Administrationsbidrag i alt	1.486.080	1.486	1.486

Regnskab for
Afdeling 1

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat-	Ikke revideret	
			opgørelse 2024	Budget 2024	Budget 2025
114	*	RENHOLDELSE			
		Løn viceværter m.m.	1.730.099	1.501	1.531
		Trappevask og lejeaftaler	164.324	300	320
		Personaleudgifter m.m.	160.666	90	100
		Viceværterkontor	81.015	85	100
		Kursus og møder m.m.	9.372	10	20
		Renholdelse i alt	2.145.476	1.986	2.071
115	*	ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE			
115.1		Terræn	472.484	750	1.750
115.2		Bygning, klimaafskærm	61.431	0	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	287.952	0	0
115.4		Bygning, fælles indvendig	16.547	0	0
115.5		Bygning, tekniske anlæg/installationer	226.554	0	0
115.6		Materiel	104.967	0	0
		Almindelig vedligeholdelse i alt	1.169.935	750	1.750
116	*	PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
116.1		Terræn	287.923	1.805	2.720
116.2		Bygning, klimaafskærm	718.796	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	17.020	0	0
116.4		Bygning, fælles indvendig	44.541	0	0
116.5		Bygning, tekniske anlæg/installationer	397.615	0	0
116.6		Materiel	130.789	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse i alt	1.596.684	1.805	2.720

Regnskab for
Afdeling 1

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2024	Ikke revideret Budget 2024	Budget 2025
118		SÆRLIGE AKTIVITETER			
118.1	*	DRIFT AF FÆLLESVASKERI			
		Drift af fællesvaskeri	66.359	95	80
		Drift af fællesvaskeri i alt	66.359	95	80
		Særlige aktiviteter i alt	66.359	95	80
119	*	DIVERSE UDGIFTER			
		Rådighedsbeløb	9.277	10	10
		BL-Kontingent	49.680	50	53
		Diverse	28.308	20	25
		Diverse udgifter i alt	87.265	80	88
120	*	HENLAGT TIL PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
		Henlæggelse pr. m ²	89,62	89,62	64,01
		Samlet henlæggelse i alt	2.100.000	2.100	1.500
121	*	HENLAGT TIL ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING (A-ORDNING)			
		Henlæggelse pr. m ²	17,07	0,02	0,02
124	*	ANDRE HENLÆGGELSER			
		Andre henlæggelser	1.907.730	1.945	1.945
		Andre henlæggelser i alt	1.907.730	1.945	1.945
136	*	BEBOERRÅDGIVERE, SOCIALE VICEVÆRTER M.V.			
		Nyt liv i Vestbyen	182.750	183	183
		Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v. i alt	182.750	183	183

Regnskab for
Afdeling 1

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2024	Ikke revideret	
				Budget 2024	Budget 2025
202	*	RENTER			
		Rente, mellemregning Bo i Lemvig	208.365	0	0
		Råderet	24.395	3	5
		Renter i alt	232.760	3	5
206	*	KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Indgået på tidligere afskrevne fordringer	10.945	0	0
		Korrektioner vedr. tidligere år i alt	10.945	0	0

Regnskab for
Afdeling 1

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	31/12 2024	31/12 2023
301	*	EJENDOMMENS ANSKAFFELSESSUM		
		Anskaffelsessum primo	135.213.327	135.213
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	135.213.327	135.213
303.1	*	FORBEDRINGSARBEJDER M.V.		
		Saldo primo	141.528.017	124.678
		+ Forbedringsarbejder i året	1.445.473	16.850
		- Tilskud i året	-17.938.807	0
		Samlet anskaffelsessum ultimo	125.034.683	141.528
		Indeksregulering primo	66.429	66
		Samlet indeksregulering ultimo	66.429	66
		Afdrag og afskrivning primo	40.969.572	37.598
		Afdrag	3.682.352	3.319
		Afskrivning	52.500	52
		Afdrag og afskrivning ultimo	44.704.424	40.969
		Forbedringsarbejder m.v. ultimo	80.396.689	100.625
303.2	*	BYGNINGRENOVERING M.V.		
		Anskaffelsessum primo	32.062.554	32.063
		Anskaffelsessum ultimo	32.062.554	32.063
		Afdrag og afskrivning primo	12.996.665	11.762
		Afdrag	1.141.288	1.117
		Afskrivning	118.000	118
		Afdrag og afskrivning ultimo	14.255.953	12.997
		Forbedringsarbejder m.v. ultimo	17.806.601	19.066
303.3	*	GODTGJORTE FORBEDRINGER AF ENKELTE LEJEMÅL		
		Saldo primo	480.822	369
		+ Godtgørelser i året	120.688	148
		- Afskrivning	31.602	36
		Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål i alt	569.909	481
304.4	*	SÆRSTØTTELÅN		
		Landsbyggefonden	3.000.000	3.000
		Særstøttelån i alt	3.000.000	3.000
305.1	*	TILGODEHAVENDE LEJE INKL. VARME		
		Tilgodehavende hos enkelte personer	40.881	47
		Tilgodehavende leje inkl. varme i alt	40.881	47

Regnskab for
Afdeling 1

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	31/12 2024	31/12 2023
305.3	*	UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	1.233.671	1.012
		El	79.652	68
		Vand	271.404	311
		Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.584.728	1.391
305.4	*	FRAFLYTNINGER		
		Tilgodehavende hos enkelte personer	380.238	288
		<i>Afsat til tab ved fraflytning</i>	-225.704	-150
		Fraflytninger i alt	154.534	138
		Heraf til incasso	293.738	260

Regnskab for
Afdeling 1

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	31/12 2024	31/12 2023
401	*	PLANLAGT OG PERIODISK VEDL. OG FORNYELSER		
		Saldo primo	2.182.859	3.862
		- Forbrugt i året	1.596.684	2.294
		+ Årets henlæggelser	2.100.000	1.400
		Kursregulering	140.636	-785
		Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser i alt	2.826.811	2.183
405	*	TAB VED FRAFLYTNING		
		Saldo primo	52.898	53
		-Forbrugt i året	117.648	100
		+ Årets henlæggelser	100.000	100
		Tab ved fraflytning i alt	35.250	53
406	*	ANDRE HENLÆGGESE		
		Saldo primo	14.765.194	12.722
		- Forbrugt i året	-15.317.906	0
		+ Ikke forbrugt særlige støttemidler	19.050	137
		+ Årets henlæggelser	1.907.730	1.906
		Andre henlæggelser i alt	1.374.069	14.765
406.9	*	HENLÆGGESE I ALT		
		1. Planlægges anvendt indenfor de næste 0 - 3 år	3.389.198	0
		2. Planlægges anvendt indenfor de næste 4 - 30 år	1.230.410	0
		Saldo ultimo	4.619.608	17.248
407	*	OPSAMLET RESULTAT		
		Saldo primo	4.223	-24
		+ Årets overskud	21.559	28
		Saldo ultimo	25.782	4
		Bogført saldo	25.782	4

Regnskab for
Afdeling 1

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	31/12 2024	31/12 2023
416	*	ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		BL	38.935	39
		Anden langfristet gæld i alt	38.935	39
419	*	UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	1.308.091	1.305
		El	102.973	111
		Vand	454.655	477
		Antenne	298.453	214
		Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	2.164.173	2.107
421	*	SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
		Feriepengeforpligtelse	75.702	77
		A conto vedligeholdelse	15.900	16
		Skyldige omkostninger i øvrigt	3.902.570	2.846
		Skyldige omkostninger i alt	3.994.172	2.939
423	*	DEPOSITUM OG FORUDBETALT LEJE		
		Forudbetalt leje	39.834	39
		Depositum	34.290	15
		Depositum og forudbetalt leje i alt	74.124	54

Regnskab for
Afdeling 2

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

LBF-Boligorganisationsnr. 143		Afd. blisnr. 002		Kommunenr.: 665	
Navn Bo i Lemvig		Afdeling 2		Lemvig Kommune	
Adresse Industrivej 25		Romvej 23-29 m. fl.		Rådhusgade 2	
7620 Lemvig		7620 Lemvig		7620 Lemvig	
Telefon 96 64 00 01				96 63 12 00	
Fax					
E-postadresse mail@boilemvig.dk				lemvig@lemvig.dk	
Hjemmeside www.boilemvig.dk				www.lemvig.dk	
CVR-nr. 18 51 03 16					

Lejemål		Bruttoetageareal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		21.612	265	1	265
Almene ungdomsboliger				1	0
Almene ældreboliger		743	11	1	11
Boligoplysninger i alt		22.355	276		
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	367	9		
	2	3.651	59		
	3	10.081	121		
	4	8.256	87		
	5	0	0		
Erhvervslejemål		563	4	1 pr. påbeg. 60 m²	10,0
Institutioner			0	1 pr. påbeg. 60 m²	0,0
Garager / carporte			79	1/5	15,8
Lejemålsoplysninger i alt		22.918	359		301,8

Matr. nr.	Lemvig Markjorder 38aæ, 36u, 36aa, 36ac, 8b m.fl., 8e, 36ag, 36ai Lemtorp, Lemvig Jorder 25cc, 25ce, Enlige Gårde, Lomborg 33be Gudumkloster Hgd, Gudum 2am, Præstegården, Hygum 9ay m.fl., 1bs
BBR-ejendomsnummer	16935, 15416, 15475, 15483, 6182, 100227, 100243, 104281, 38440, 108309, 105547, 112055, 6190, 15491, 15513

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal m²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven ældreboligloven eller lov om almene boliger	276,00	22.355,00		1/3 1948 m. fl.
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Byggeart:				
Boliger i etagebyggeri	195,00	16.278,00		
Boliger i tæt / lav byggeri	81,00	6.077,00		

Regnskab for
Afdeling 2

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs- / mødelokaler	Ja
Vaskeri:	
Vaskeinstallationer, fælles	Ja
Vaskemaskiner i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallationer:	
Tostrengt vandsystem (rent / grå)	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald:	
Kildesortering af affald, inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald, uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling:	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning:	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme eget anlæg Fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
El-paneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet:	
Familieboliger	652,11
Ældreboliger	1.015,72
Lejeforhøjelse:	
Dato for lejeforhøjelse	01-01-2024
Forhøjelse pr. m² i kr.	20,92
Forhøjelse pr. m² i %	3,25%
Forhøjelse i alt på årsbasis	467.760

Regnskab for
Afdeling 2

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Resultatopgørelse

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2024	Ikke revideret Budget 2024	Budget 2025
		UDGIFTER			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	3.228.296	3.270	3.270
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	531.876	475	475
107	*	Vandafgift	52.952	50	50
109	*	Renovation	726.159	780	800
110		Forsikringer	163.135	200	200
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	151.986	175	140
		3. Målerpasning m.v.	179.570	150	120
112		Bidrag til boligorganisationen:			
	*	1. Administrationsbidrag	1.448.640	1.449	1.449
		2. Dispositionsfond	199.488	192	200
		3. Arbejdskapitalen	56.436	55	60
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud	44.640	48	48
		2. G-indskud	593.996	570	580
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	4.148.879	4.144	4.122
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	2.116.471	1.826	1.871
115	*	Almindelig vedligeholdelse	679.744	700	1.750
116	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	564.651	2.760	1.782
		2. Heraf dækket af tidligere henl.	-564.651	0	-1.782
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:			
		1. Afholdte udgifter	438.830	250	250
		2. Heraf dækket af tidligere henl.	-438.830	0	-250
118	*	Særlige aktiviteter:			
		1. Drift af fællesvaskeri	151.131	150	130
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	0	-16	-16
119	*	Diverse udgifter	67.882	73	75
119.9		Variable udgifter i alt	3.015.228	2.733	3.810

Regnskab for
Afdeling 2

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Resultatopgørelse

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2024	Ikke revideret	
				Budget 2024	Budget 2025
		UDGIFTER (fortsat)			
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	3.000.000	3.000	2.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	400.000	400	400
123		Tab ved fraflytninger m.v.	150.000	150	150
124.8		Henlæggelser i alt	3.550.000	3.550	2.550
124.9		Samlede ordinære udgifter	13.942.403	13.697	13.752
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse på lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag 1.195.011		1.200	1.200
		2. Renter m.v. 317.171		400	400
		3. Administrationsbidrag 37.883	1.550.064	50	50
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Forbedringsarbejder	188.458	0	0
127		Ydelse på lån til bygningrenoveringer m.v.:			
		1. Afdrag 1.026.000		1.050	1.050
		2. Renter m.v. 195.756		520	520
		3. Administrationsbidrag 84.632		100	100
		5. Ydelsesstøtte fra LBF -146	1.306.242	-10	-10
129		Tab ved lejeledighed 165.520		0	0
		- Dækket af dispositionsfond -165.520	0	0	0
130		1. Tab ved fraflytninger 114.684		0	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser -114.684	0	0	0
131	*	Andre renter:	288.353	0	0
136	*	Beboerrådgivere, sociale viceværter mv.	182.750	183	183
137		Ekstraordinære udgifter i alt	3.515.867	3.493	3.493
139		UDGIFTER I ALT	17.458.269	17.190	17.245
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering	301.245	0	0
			301.245	0	0
150		UDGIFTER OG EVENTUELT OVERSKUD I ALT	17.759.514	17.190	17.245

Regnskab for
Afdeling 2

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Resultatopgørelse

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2024	Ikke revideret	
				Budget 2024	Budget 2025
		INDTÆGTER			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftager og leje:			
		1. Almene familieboliger	14.093.342	13.979	14.099
		3. Almene ældreboliger	754.680	769	770
		4. Erhverv	461.376	454	455
		6. Kældre m.v.	104.763	94	104
		7. Garager/carporte	106.370	110	120
		9. - Merleje	-10.440	-11	-11
		Boligaftager og leje i alt	15.510.090	15.395	15.537
202	*	Renter	427.220	0	0
203		Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift af fællesvaskeri	139.906	100	130
		3. Andel af fællesfaciliteters drift	0	16	16
		6. Overført fra opsamlet resultat	417.000	417	300
		Andre ordinære indtægter i alt	556.906	533	446
203.9		Ordinære indtægter i alt	16.494.216	15.928	15.983
		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
204	*	Driftssikring, huslejesikring og anden lb. driftsstøtte	1.262.000	1.262	1.262
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	3.299	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	1.265.299	1.262	1.262
209		INDTÆGTER I ALT	17.759.514	17.190	17.245
220		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	17.759.514	17.190	17.245

Regnskab for
Afdeling 2

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Balance

Konto nr.	Note	Specifikation	31/12 2024	31/12 2023
AKTIVER				
Anlægsaktiver				
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	65.527.966	65.528
		1. Kontantværdi pr. 01-10-21	103.230.000	
		2. Heraf grundværdi	38.238.000	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	12.764.144	12.764
302,9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	78.292.110	78.292
Omsætningsaktiver				
303	*	Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	12.187.116	13.529
		2. Bygningsrenovering m.v.	24.954.386	25.981
304	*	Andre anlægsaktiver		
		4. Særstøttelån	600.000	600
		5. Andre driftsstøttelån	4.693.074	4.135
304,9		Anlægsaktiver i alt	120.726.686	122.537
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje incl. varme	103.302	18
		2. Beboerindskud	63.520	39
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.997.662	1.775
	*	4. Fraflytninger, heraf til inkasso	74.325	19
		6. Andre debitorer	5.247	77
		7. Forudbetalte udgifter	33.042	40
307	*	Likvide beholdninger:		
		2. Bank- og depotbeholdning	39.550	55
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	15.503.150	12.467
309,9		Omsætningsaktiver i alt	17.819.797	14.490
310		AKTIVER I ALT	138.546.483	137.027

Regnskab for
Afdeling 2

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Balance

Konto nr.	Note	Specifikation	31/12 2024	31/12 2023
PASSIVER				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	8.504.894	5.782
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	1.780.826	1.820
405	*	Tab ved fraflytninger m.v.	178.844	144
406	*	Andre henlæggelser	155.750	80
406.9	*	Henlæggelser i alt	10.620.315	7.826
407	*	Opsamlet resultat + / -	895.990	1.313
407.9		Henlæggelser + / - opsamlet resultat + / -	11.516.305	9.139
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		1. Realkredit Danmark	3.658.904	4.393
		5. Boligselskabernes Landsbyggef.	7.511.043	7.511
409		Beboerindskud	1.657.020	1.657
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindstebemidlede	119.723	120
411		Afskrivningskonto ejendom	65.345.420	64.611
412.9		Finansiering af anskaffelsessummen i alt	78.292.110	78.292
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	10.874.184	12.029
		2. Bygningsrenovering m.v.	24.955.387	25.981
414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	1.853.875	1.833
415		Driftsstøttelån		
		4. Særstøttelån	600.000	600
		5. Andre driftsstøttelån	4.693.074	4.135
417		Langfristet gæld i alt	121.268.630	122.870
Kortfristet gæld				
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	2.862.911	2.709
421	*	Skyldige omkostninger	2.769.853	2.232
422		Mellemregning med fraflyttere	52.776	3
423	*	Deposita og forudbetalt leje	65.568	64
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje	10.440	10
426		Kortfristet gæld i alt	5.761.548	5.018
430		PASSIVER I ALT	138.546.483	137.027

Eventualforpligtelser:

Regnskab for
Afdeling 2

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2024	Ikke revideret Budget 2024 Budget 2025	
	*	NETTOKAPITALUDGIFTER (BEBOERBETALING)			
		Prioritering ved nominallån			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	733.822	755	755
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v.)	20.975	40	40
101.3		Administrationsbidrag	23.272	25	25
102.2		- Ydelsessikring fra staten	-78.552	-90	-90
105.1		Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter samt negativ ydelsesstøtte			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	197.790	205	205
105.2		Andel til Landsbyggefonden	395.580	410	410
105.3		Andel til Nybyggerifonden	42.409	50	50
105.9		Nettokapitaludgift (beboerbetalning)	1.335.296	1.395	1.395
		Prioritering ved indeksslån			
105.1		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omprioritering			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	631.000	625	625
105.2		Andel til Landsbyggefonden	1.262.000	1.250	1.250
105.9		Nettokapitaludgift (beboerbetalning)	1.893.000	1.875	1.875
		Nettokapitaludgifter i alt	3.228.296	3.270	3.270
107	*	VANDAFGIFT			
		Afregning, tidl. år	912	0	0
		Vandafgifter	52.040	50	50
		Vandafgift i alt	52.952	50	50
109	*	RENOVATION			
		Regulering, tidl. år	495	0	0
		Renovation	271.344	280	300
		Miljøgebyr	454.320	500	500
		Renovation i alt	726.159	780	800
112.1	*	ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, i alt	1.448.640	1.449	1.449
		Administrationsbidrag i alt	1.448.640	1.449	1.449

Regnskab for
Afdeling 2

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat-	Ikke revideret	
			opgørelse 2024	Budget 2024	Budget 2025
114	*	RENHOLDELSE			
		Løn viceværter m.m.	1.730.707	1.501	1.531
		Trappevask og lejeaftaler	147.092	110	110
		Personaleudgifter m.m.	148.285	120	110
		Viceværterkontor	81.015	85	100
		Kursus og møder m.m.	9.372	10	20
		Renholdelse i alt	2.116.471	1.826	1.871
115	*	ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE			
115.1		Terræn	143.211	700	1.750
115.2		Bygning, klimaafskærm	68.621	0	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	109.402	0	0
115.4		Bygning, fælles indvendig	18.010	0	0
115.5		Bygning, tekniske anlæg/installationer	233.067	0	0
115.6		Materiel	107.433	0	0
		Almindelig vedligeholdelse i alt	679.744	700	1.750
116	*	PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
116.1		Terræn	55.218	2.760	1.782
116.2		Bygning, klimaafskærm	325.103	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	35.078	0	0
116.5		Bygning, tekniske anlæg/installationer	33.043	0	0
116.6		Materiel	116.209	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse i alt	564.651	2.760	1.782

Regnskab for
Afdeling 2

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

0
Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2024	Ikke revideret Budget 2024 Budget 2025	
118		SÆRLIGE AKTIVITETER			
118.1	*	DRIFT AF FÆLLESVASKERI			
		Drift af fællesvaskeri	151.131	150	130
		Drift af fællesvaskeri i alt	151.131	150	130
118.2	*	ANDEL FÆLLESFACILITETERS DRIFT			
		Værksted	0	-16	-16
		Andel fællesfaciliteters drift i alt	0	-16	-16
		Særlige aktiviteter i alt	151.131	134	114
119	*	DIVERSE UDGIFTER			
		Rådighedsbeløb	7.818	20	20
		BL-Kontingent	45.706	48	50
		Diverse	14.359	5	5
		Diverse udgifter i alt	67.882	73	75
120	*	HENLAGT TIL PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHODELSE OG FORNYELSER			
		Henlæggelse pr. m²	130,90	130,90	87,27
		Samlet henlæggelse i alt	3.000.000	3.000	2.000
121	*	HENLAGT TIL ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING (A-ORDNING)			
		Henlæggelse pr. m²	17,45	0,02	0,02
122		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING (B-ORDNING)			
122.1	*	Fælleskonto. Beløb pr. m2	0,00	0,00	0,00
122.2	*	Indvendig vedligeholdelse. Beløb pr. m2	0,00	0,00	0,00
131	*	ANDRE RENTER			
		Kursregulering	288.353	0	0
		Andre renter i alt	288.353	0	0
136	*	BEBOERRÅDGIVERE, SOCIALE VICEVÆRTER M.V.			
		Nyt liv i Vestbyen	182.750	183	183
		Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v. i alt	182.750	183	183

Regnskab for
Afdeling 2

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2024	Ikke revideret	
				Budget 2024	Budget 2025
202	*	RENTER			
		Mellemregning, Bo i Lemvig	427.220	0	0
		Renter i alt	427.220	0	0
204	*	DRIFTS-, HUSLEJESIKRING OG ANDRE TILSKUD M.V.			
		Tilskud fra dispositionsfonden	704.186	1.262	1.262
		Driftslån fra Landsbyggefonden	557.814	0	0
		Drifts-, huslejesikring og andre tilskud m.v. i alt	1.262.000	1.262	1.262
206	*	KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Indgået på tidligere afskrevne fordringer	3.299	0	0
		Korrektioner vedr. tidligere år i alt	3.299	0	0

Regnskab for
Afdeling 2

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	31/12 2024	31/12 2023
301	*	EJENDOMMENS ANSKAFFELSESSUM		
		Anskaffelsessum primo	65.527.966	65.528
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>65.527.966</u>	<u>65.528</u>
303.1	*	FORBEDRINGSARBEJDER M.V.		
		Saldo primo	38.218.003	36.340
		+ Forbedringsarbejder i året	301.245	1.878
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>38.519.248</u>	<u>38.218</u>
		Indeksregulering primo	3.935.914	3.588
		+ indeksregulering i året	40.128	347
		Samlet indeksregulering ultimo	<u>3.976.042</u>	<u>3.935</u>
		Afdrag og afskrivning primo	28.623.461	27.479
		Afdrag	1.195.011	1.145
		Afskrivning	489.703	0
		Afdrag og afskrivning ultimo	<u>30.308.174</u>	<u>28.624</u>
		Forbedringsarbejder m.v. ultimo	<u>12.187.116</u>	<u>13.529</u>
303.2	*	BYGNINGRENOVERING M.V.		
		Anskaffelsessum primo	33.671.240	33.671
		Anskaffelsessum ultimo	<u>33.671.240</u>	<u>33.671</u>
		Afdrag og afskrivning primo	7.690.854	6.671
		Afdrag	1.026.000	1.019
		Afdrag og afskrivning ultimo	<u>8.716.854</u>	<u>7.690</u>
		Forbedringsarbejder m.v. ultimo	<u>24.954.386</u>	<u>25.981</u>
304.4	*	SÆRSTØTTELÅN		
		Landsbyggefonden	200.000	200
		Lemvig Kommune	200.000	200
		Nykredit	200.000	200
		Særstøttelån i alt	<u>600.000</u>	<u>600</u>
304.5	*	ANDRE DRIFTSSTØTTELÅN		
		Landsbyggefonden	4.693.074	3.376
		Andre driftsstøttelån i alt	<u>4.693.074</u>	<u>3.376</u>
305.1	*	TILGODEHAVENDE LEJE INKL. VARME		
		Tilgodehavende hos enkelte personer	103.302	18
		Tilgodehavende leje inkl. varme i alt	<u>103.302</u>	<u>18</u>

Regnskab for
Afdeling 2

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	31/12 2024	31/12 2023
305.3	*	UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	1.045.024	863
		Vand	952.638	912
		Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.997.662	1.775
305.4	*	FRAFLYTNINGER		
		Tilgodehavende hos enkelte personer	427.051	279
		<i>Hensat til tab ved fraflytning</i>	-352.726	-260
		Fraflytninger i alt	74.325	19
		Heraf til incasso	177.411	268
307	*	VÆRDIPAPIRER OG LIKVIDE BEHOLDNINGER		
		3. Stats- og realkreditsobligationer	8.908.022	0
		4. Øvrige beholdninger	6.595.129	0
		Værdipapirer og likvide beholdninger i alt	15.503.151	0

Regnskab for
Afdeling 2

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	31/12 2024	31/12 2023
401	*	PLANLAGT OG PERIODISK VEDL. OG FORNYELSER		
		Saldo primo	5.781.193	3.589
		- Forbrugt i året	564.651	1.261
		+ Årets henlæggelser	3.000.000	3.140
		Kursregulering	288.353	314
		Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser i alt	8.504.894	5.782
405	*	TAB VED FRAFLYTNING		
		Saldo primo	143.528	93
		-Forbrugt i året	114.684	99
		+ Årets henlæggelser	150.000	150
		Tab ved fraflytning i alt	178.844	144
406	*	ANDRE HENLÆGGELSER		
		Saldo primo	79.684	0
		+ Ikke forbrugt særlige støttemidler	76.066	80
		Andre henlæggelser i alt	155.750	80
406.9	*	HENLÆGGELSER I ALT		
		1. Planlægges anvendt indenfor de næste 0 - 3 år	2.418.094	0
		2. Planlægges anvendt indenfor de næste 4 - 30 år	8.202.221	0
		Saldo ultimo	10.620.315	7.826
407	*	OPSAMLET RESULTAT		
		Saldo primo	1.312.990	1.662
		+ Årets overskud	0	98
		- Overført til drift	417.000	447
		Saldo ultimo	895.990	1.313
419	*	UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	1.252.576	1.228
		Vand	958.121	900
		Antenne	652.214	581
		Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	2.862.911	2.709
421	*	SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
		Feriepengeforpligtelse	75.702	77
		Depositum	124.984	125
		Moms	24.441	24
		Kreditorer	48.170	61
		Skyldige omkostninger i øvrigt	2.496.556	1.945
		Skyldige omkostninger i alt	2.769.853	2.232
423	*	DEPOSITUM OG FORUDBETALT LEJE		
		Forudbetalt leje	23.176	46
		Depositum	42.392	18
		Depositum og forudbetalt leje i alt	65.568	64

Regnskab for boligorganisationen

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Boligorganisationsnr.	143	Kommunenr.	665
Navn	Bo i Lemvig	Lemvig Kommune	
Adresse	Industrivej 25 7620 Lemvig	Rådhusgade 2 7620 Lemvig	
Telefon	96 64 00 01	96 63 12 00	
E-postadresse	mail@boilemvig.dk	lemvig@lemvig.dk	
Hjemmeside	www.boilemvig.dk	www.lemvig.dk	
CVR-nr.	18 51 03 16		
Afdelinger	2		

Lejemål	Bruttoetage-areal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Almene boliger	45.788	587	1	587
Erhvervslejemål	563	4	1 pr. påbeg. 60 m²	10
Institutioner		0	1 pr. påbeg. 60 m²	0
Garager / carporte		107	1/5	21,4
I alt	46.351	698		618,4

Regnskab for boligorganisationen

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Resultatopgørelse

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2024	Ikke revideret Budget 2024	Budget 2025
		UDGIFTER			
		Ordinære udgifter			
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	36.123	40	40
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	123.130	160	135
511	*	Personaleudgifter	2.196.786	2.318	2.363
513	*	Kontorholdsudgifter (incl. EDB-drift)	437.738	390	425
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, adm. ejd)	395.775	354	349
515	*	Afskrivning, driftsmidler	71.541	61	63
521		Revision	120.125	110	115
530		Bruttoadministrationsudgifter	3.381.218	3.433	3.490
		Variable udgifter			
531	*	Tilskud til afdelinger	0	0	0
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer mv.)	724.288	0	0
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag til disp. fond, arb. kap samt indb. til Landsbygge- fonden og nybyggerifonden	6.350.246	5.870	5.900
		I alt	7.074.534	5.870	5.900
540		Samlede ordinære udgifter	10.455.752	9.303	9.390
541	*	Ekstraordinære udgifter	1.986.711	409	508
550		UDGIFTER I ALT	12.442.463	9.712	9.898
551		Overskudsfordeling:			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	1.757	0	0
			1.757	0	0
560		UDGIFTER OG EVENTUELT OVERSKUD I ALT	12.444.220	9.712	9.898

Regnskab for boligorganisationen

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Resultatopgørelse

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2024	Ikke revideret Budget 2024	Budget 2025
		INDTÆGTER			
		Ordinære indtægter			
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	2.934.720	2.935	2.935
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger	48.000	48	48
		Administrationsbidrag i alt	2.982.720	2.983	2.983
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	394.447	365	427
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster og obligationer)	725.769	0	0
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	6.350.246	5.870	5.900
606		Byggesagshonorarer, forbedringsarbejder:			
		1. Byggesagshonorar	1.568	85	80
		2. Bestyrelsesvederlag	0	0	0
		Byggesagshonorarer, forbedringsarbejder i alt	1.568	85	80
610		Samlede ordinære indtægter	10.454.749	9.303	9.390
611	*	Ekstraordinære indtægter	1.989.470	409	508
620		INDTÆGTER I ALT	12.444.220	9.712	9.898
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	12.444.220	9.712	9.898

Regnskab for boligorganisationen

Regnskabsperiode:

1. januar 2024 - 31. december 2024

Balance

Konto nr.	Note	Specifikation	31/12 2024	31/12 2023
		AKTIVER		
		Anlægsaktier		
		Materielle anlægsaktiver		
701	*	Administrationsejendom	2.952.597	3.037
		Kontantværdi pr. 01-10-2021		
		Kontantværdi 2.700.000		
702	*	Inventar	0	30
703	*	Biler	0	0
704	*	Edb-anlæg	67.926	109
		Materielle anlægsaktiver i alt	3.020.523	3.176
		Finansielle anlægsaktiver		
716	*	Indestående i Landsbyggefonden	1.210.906	1.579
		Finansielle anlægsaktiver i alt	1.210.906	1.579
720		Anlægsaktiver i alt	4.231.428	4.755
		Omsætningsaktiver		
		Tilgodehavender:		
721		2. Afdelinger, sideaktiviteter	0	12
724		Tilskud til forbedringsarbejder	1.206.502	0
726		Andre tilgodehavender	70.066	40
727		Forudbetalte udgifter	30.702	346
730		Tilgodehavende rente mv.	13.777	16
731	*	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning	13.277.268	13.686
732		Likvide beholdninger:		
		1. Kassebeholdning	2.892	1
	*	2. Bankbeholdning	9.827.044	2.196
740		Omsætningsaktiver i alt	24.428.252	16.297
750		AKTIVER I ALT	28.659.680	21.052

Regnskab for boligorganisationen

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Balance

Konto nr.	Note	Specifikation	31/12 2024	31/12 2023
		PASSIVER		
		Egenkapital		
803	*	Dispositionsfond/særlig henlæg. konto	3.051.918	4.163
805	*	Arbejdskapital	29.028	-97
810		Egenkapital i alt	3.080.946	4.066
		Langfristet gæld		
812	*	Anden langfristet gæld	1.489.939	1.565
820		Langfristet gæld i alt	1.489.939	1.565
		Kortfristet gæld		
821.1	*	Afdelinger i drift	23.729.937	14.443
		Gæld til afdelinger i alt	23.736.155	14.443
825		Leverandører	63.411	366
826		Omkostninger	128.919	221
829		Feriepengeforpligtelse	94.836	104
830	*	Anden kortfristet gæld	65.473	288
840		Kortfristet gæld i alt	24.088.795	15.421
850		PASSIVER I ALT	28.659.680	21.052

Eventualforpligtelse:

1. Fratrædelsesgodtgørelse

Kr. 62.002
2. Øvrige eventualforpligtelser

Ejerpantebrev kr. 2.2 mio med pant i Industrivej 25

Regnskab for boligorganisationen

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2024	Ikke revideret Budget 2024 Budget 2025	
502	*	MØDEUDGIFTER OG KONTINGENTER MV.			
		Generalforsamling og møder	59.275	100	80
		Kursus, kongresser m.v.	33.711	10	10
		Gaver	9.199	10	10
		Kørsel og telefon	3.172	20	15
		Forsikring	17.773	20	20
		Mødeudgifter og kontingenter mv. i alt	123.130	160	135
511	*	PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	1.205.330	1.330	1.350
		2. Pension/pensionsbidrag	176.773	145	160
		3. Andre udgifter til social sikring	75.100	123	108
		5. Forskydninger i feriepengetilsvar, funktionærer	-9.203	0	5
		Personaleudgifter i alt	1.448.001	1.598	1.623
		Antal ansatte			
		Der har været beskæftiget 10,5 ansatte fordelt på organisation og afdelinger.			
	*	LEDELSESUDGIFTER			
		Adm. direktør/forretningsfører			
		Løn inkl. pension	746.829	718	738
		Skattepligtige goder	1.956	2	2
		Ledelsesudgifter i alt	748.785	720	740
		Personale- og ledelsesudgifter i alt	2.196.786	2.318	2.363
513	*	KONTORHOLDSUDGIFTER INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorholdsudgifter	28.075	50	50
		Telefon	67.899	40	40
		Abonnement, kontingenter og annoncer	33.697	40	35
		EDB-udgifter incl. opkrævningservice	286.620	235	275
		Diverse	21.448	25	25
		Kontorholdsudgifter incl. edb-drift i alt	437.738	390	425

Regnskab for boligorganisationen

Regnskabsperiode:

1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2024	Ikke revideret Budget 2024	Budget 2025
514	*	KONTORLOKALEUDGIFTER INCL. AFSKR. ADM. EJD.			
		Administrationskontor:			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.	101.388	80	80
		Udlejningsejendom (tidligere adm. ejendom):			
		3. Ejendomsskatter	3.881	20	20
		4. El	19.004	25	20
		5. Vand og varme	52.815	40	40
		6. Forsikringer	4.436	5	5
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring mv.	129.891	100	100
		9. Afskrivning adm. ejendom	84.360	84	84
		Kontorlokaleudgifter incl. afskr. adm. ejd. i alt	395.775	354	349
		Evt. udlejningsindtægt mv., kontorlokaler	-220.000	-200	-250
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	175.775	154	99
515	*	AFSKRIVNINGER			
		1. Inventar	29.976	32	32
		3. EDB	41.565	29	31
		Afskrivninger driftsmidler i alt	71.541	61	63
533 / 604	*	HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG MV. TIL DISPOSITIONSFOND OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGGE- OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til disp. fonden kt. 803.2	404.132	388	400
		2. Ydelser (beboerb.) udamortiserede lån kt. 803.4	828.790	830	830
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden kt. 803.24	3.565.310	3.855	3.855
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden kt. 803.25	734.054	0	0
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefond kt. 803.11	703.628	687	697
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapital kt. 805.3	114.332	110	118
		Henlæggelse af afdelingernes bidrag mv. til disp. fond og arbejdskapital samt indbetalinger til Lands- bygge- og nybyggerifonden i alt	6.350.246	5.870	5.900
541	*	EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Huslejetilskud	91.500	0	0
		Tab ved lejeledighed	1.191.025	0	0
		Driftstilskud til afdeling 1 og 2	704.186	409	508
		Ekstraordinære udgifter i alt	1.986.711	409	508

Regnskab for boligorganisationen

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse	Ikke revideret	
			2024	Budget 2024	Budget 2025
601	*	OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER			
		Bruttoadministrationsomkostninger (530)	3.381.218	3.433	3.490
		-Sideaktivitetsafdelinger (kt. 601.3)	-48.000	-48	-48
		-Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (602)	-394.447	-365	-427
		-Byggesagshonorar (konto 605/606)	-1.568	-85	-80
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift i alt	2.937.204	2.935	2.935
		Pr. lejermålsenhed	4.750		
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejermålsenhed	2.934.720	2.935	2.935
		1. Egne afdelinger i drift i alt	2.934.720	2.935	2.935
		3. Sideaktivitetsafdelinger	48.000	48	48
602	*	LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		2. Fraflytningsgebyr	40.000	40	40
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)	7.705	10	10
		4. Ventelistegebyr	109.840	100	111
		5. Antenneregnskabsgebyr	16.902	15	16
		22. Udlejningsindtægt mv. kontorlokaler	220.000	200	250
		Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser i alt	394.447	365	427
	*	OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode: dag til dag			
		Anvendte rentesatser: 2,75			
603	*	RENTEINDTÆGTER			
		Afdelinger, rentesats 2,75			
		Afdelinger, årets gns. saldo			
		2. Bankbeholdninger	72.928	0	0
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)	642.927	0	0
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret	9.915	0	0
		Renteindtægter i alt	725.769	0	0

Almene boligorganisationer

Regnskabsperiode:

Regnskab for boligorganisationen

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2024	Ikke revideret Budget 2024	Budget 2025
532	*	RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (kt. 532.11)	21.158	0	0
		Dispositionsfond, rentesats	0,6		
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger, henlagte midler (kt. 532.21)	635.554	0	0
		Henlagte midler, rentesats	2,75		
		Henlagte midler, årets gns. saldo			
		3. Bankgæld	4.110	0	0
		4. Kreditorer	91	0	0
		5. Kurstab, obligationer mv.	46.038	0	0
		6. Kurtage mv. obligationsbeholdning	7.423	0	0
		7. Egen trækingsret	9.915	0	0
		Renteudgifter i alt	724.288	0	0
		Nettorenteindtægt/-udgift i alt	1.481	0	0
		Nettorenteindtægt/-udgift pr. lejemålsenhed (svarende til beregningsgrundlaget for administrationsbidrag)	2,39	0,00	0,00
611	*	EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Huslejetilskud	91.500	0	0
		Tab ved lejeledighed	1.191.025	0	0
		Driftstilskud til afdeling 2	704.186	409	508
		Boligsocial helhedsplan	2.759	0	0
		Ekstraordinære indtægter i alt	1.989.470	409	508

Regnskab for boligorganisationen

Regnskabsperiode:

1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	31/12 2024	31/12 2023
701	*	ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo	3.374.397	3.374
		Anskaffelsessum ultimo	3.374.397	3.374
		Af- og nedskrivninger primo	337.440	253
		-Af- og nedskrivninger i året	84.360	84
		Af- og nedskrivninger ultimo	421.800	337
		Bogført værdi ultimo	2.952.597	3.037
702	*	INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo	229.525	229
		Anskaffelsessum ultimo	229.525	229
		Af- og nedskrivninger primo	199.550	167
		-Af- og nedskrivninger i året	29.976	32
		Af- og nedskrivninger ultimo	229.525	199
		Bogført værdi ultimo	0	30
704	*	EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo	214.813	144
		+Nyanskaffelse i året	0	70
		Anskaffelsessum ultimo	214.813	214
		Af- og nedskrivninger primo	105.322	76
		-Af- og nedskrivninger i året	41.565	29
		Af- og nedskrivninger ultimo	146.887	105
		Bogført værdi ultimo	67.926	109

Regnskab for boligorganisationen

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	31/12 2024	31/12 2023
716	*	INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A- og G-indskud	1.098.490	1.099
		2. Bundne C-indskud	6.811	7
		3. Egen trækingsret:		
		Saldo primo	474.011	93
		Årets tilgang	422.177	404
		Årets afgang	-800.498	-24
		Tilskrevne renter	9.915	0
		Saldo ultimo	105.605	473
		Indestående i alt	1.210.906	1.579
721.2	*	TILGODEHAVENDE, AFDELINGER SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign.	0	12
		Tilgodehavende, sideaktiviteter i alt	0	12
731	*	OBLIGATIONSBEHOLDNING		
		Anskaffelsessum primo	15.675.540	17.574
		- Årets afgang	957.117	1.898
		Samlet anskaffelsessum ultimo	14.718.423	15.676
		Samlede opskrivninger primo	684.209	101
		+ Opskrivninger i året	548.728	583
		Samlede opskrivninger ultimo	1.232.937	684
		Samlede nedskrivninger primo	2.674.092	2.674
		Samlede nedskrivninger ultimo	2.674.092	2.674
		Bogført værdi ultimo	13.277.268	13.686
732.2	*	BANKBEHOLDNING		
		Sparekassen Vendsyssel	7.247.864	661
		Sparekassen Vendsyssel, portefølje	1.819.755	1.536
		Nykredit	759.424	0
		Bankbeholdning i alt	9.827.044	2.197

Regnskab for boligorganisationen

Regnskabsperiode:

1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	31/12 2024	31/12 2023
803	*	DISPOSITIONSFOND		
		1. Saldo primo	4.162.704	3.857
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger	404.132	380
		3. Rentetilskrivning	21.158	101
		4. Ydelser (beboerbetalning), udamortiserede lån	5.128.154	5.009
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation	-9.748	2
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	703.628	674
		12. Renter af egen trækingsret fra Landsbygge- fonden	9.915	0
		Afgang:		
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	795.686	676
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	1.191.025	1.030
		23. Diverse	0	-330
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	3.846.761	3.815
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden	734.054	645
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger (Egen trækingsret)	800.498	24
		Dispositionsfond ultimo	3.051.918	4.163
		Dispositionsfonden specificeres således:		
		Bunden del:		
		32. Finansiering af administrationsejendom jf. spec.	1.462.658	1.472
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	1.210.906	1.579
		40. Disponibel del	378.355	1.111
		50. Saldo ultimo	3.051.918	4.163
805	*	ARBEJDSKAPITAL		
		Saldo primo	-96.809	-33
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kto. 517)	1.757	0
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.	114.332	108
		Afgang:		
		4. Årets underskud	0	170
		5. Overførsel til dispositionsfonden	-9.748	2
		Arbejdskapital ultimo ekskl. 805.5	29.028	-97
		Arbejdskapital ultimo	29.028	-97
		Arbejdskapitalen specificeres således:		
		10. Disponibel del:	29.028	-97
		Saldo ultimo	29.028	-97
812	*	ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Sparekassen Vendsyssel	1.489.939	1.565
		Anden langfristet gæld i alt	1.489.939	1.565

Regnskab for boligorganisationen

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Faste noter

Konto nr.	Note	Specifikation	31/12 2024	31/12 2023
821.1	*	KORTFRISTET GÆLD, AFDELINGER I DRIFT		
		Afdeling 1	8.226.786	1.978
		Afdeling 2	15.503.151	12.465
		Kortfristet gæld, afdelinger i drift i alt	23.729.937	14.443
821.2	*	AFDELINGER SIDEAKTIVITER		
		Afdeling 3	6.218	0
		Afdelinger sideaktiviter i alt	6.218	0
830	*	ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		A-Skat og AM-Bidrag m.m.	49.111	270
		Personaleforeningen	16.363	18
		Anden kortfristet gæld i alt	65.473	288

Regnskab for
afdeling for ekstern ejendomsadministration

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

LBF-Boligorganisationsnr.	143	Afd. blisnr.	91000	Kommunenr.:	665
Navn	Bo i Lemvig	Afdeling for ekstern		Lemvig Kommune	
Adresse	Industrivej 25	ejendomsadministration		Rådhusgade 2	
	7620 Lemvig			7620 Lemvig	
Telefon	96 64 00 01			96 63 12 00	
E-postadresse	mail@boilemvig.dk			lemvig@lemvig.dk	
CVR-nr.	18 51 03 16				

Regnskab for
afdeling for ekstern ejendomsadministration

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Resultatopgørelse

Konto nr.	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2024	Ikke revideret Budget 2024	Budget 2025
UDGIFTER					
1110		Produktionsomkostninger	0	0	0
Administrationsomkostninger					
1113		Administrationsbidrag til boligorganisation	48.000	48	48
		Arbejdskapital til boligorganisation	0	0	0
1120		Offentlige og andre faste udgifter i alt	48.000	48	48
Renteudgifter					
1121		Renteudgifter til boligorganisationen	0	0	0
1130		Renteudgifter mv. i alt	0	0	0
1139		Samlede ordinære udgifter	48.000	48	48
1140		Overskud før ekstraordinære poster	48.000	48	48
1150		Ekstraordinære udgifter i alt	48.000	48	48
1160		Årets overskud	0	0	0
1170		Udgifter og evt. overskud i alt	48.000	48	48
INDTÆGTER					
Ordinære indtægter					
1201		Bruttoomsætning	48.000	48	48
1210		Nettoomsætning i alt	48.000	48	48
Renteindtægter					
1221		Renteindtægter fra ekstern afdeling	0	0	0
1230		Renteindtægter mv. i alt	0	0	0
1250		Ekstraordinære indtægter i alt	0	0	0
1270		Indtægter i alt	48.000	48	48

Regnskab for
afdeling for eksternt ejendomsadministration

Regnskabsperiode:
1. januar 2024 - 31. december 2024

Balance

Konto nr.	Note	Specifikation	31/12 2024	31/12 2023
AKTIVER				
Omsætningsaktiver				
Tilgodehavender:				
1342		Tilgodehavende hos afdeling 3 (Kommunal ejendom)	0	6
		Tilgodehavende hos boligorganisationen	6.218	0
1350		Tilgodehavender i alt	6.218	6
1370		Omsætningsaktiver i alt	6.218	6
1380		AKTIVER I ALT	6.218	6
PASSIVER				
Egenkapital				
1401		Driftskapital	0	0
1404		Overført overskud eller tab	0	0
1410		Egenkapital i alt	0	0
Kortfristet gæld				
1436		Gæld til boligorganisationen	0	6
		Gæld til afdeling 3	6.218	0
1440		Kortfristet gæld i alt	6.218	6
1450		Passiver i alt		
Eventualforpligtelser: Ingen				

Uafhængig revisors erklæring om spørgeskema

Til tilsynsmyndigheden og Landsbyggefonden

Vi har fået til opgave at afgive erklæring om, hvorvidt besvarelsen af vedlagte spørgeskema for den almene boligorganisation Bo i Lemvig for regnskabsåret 1. januar 2024 til 31. december 2024 ("spørgeskemaet") er udarbejdet i overensstemmelse med bilag 3 til bekendtgørelse om drift af almene boliger mv. nr. 1642 af 7. december 2023 (bekendtgørelsen) og boligorganisationens registreringer.

Vores konklusion i erklæringen udtrykkes med begrænset sikkerhed.

Besvarelsen af spørgeskemaet er udarbejdet for at give tilsynsmyndigheden og Landsbyggefonden mulighed for at vurdere, om der er særlige regnskabsmæssige forhold for Bo i Lemvig for regnskabsåret 2024 og kan som følge heraf være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for tilsynsmyndigheden og Landsbyggefonden og kan ikke anvendes til andre formål.

Ledelsens ansvar

Boligorganisationens ledelse har ansvaret for, at spørgeskemaet er udarbejdet i overensstemmelse med bilag 3 til bekendtgørelsen og boligorganisationens registreringer.

Revisors ansvar

Vores ansvar er på grundlag af vores undersøgelser at udtrykke en konklusion om, hvorvidt det af ledelsen udarbejdede spørgeskema er udarbejdet i overensstemmelse med bilag 3 til bekendtgørelsen og boligorganisationens registreringer.

Vi har udført vores undersøgelser i overensstemmelse med ISAE 3000 (ajourført), Andre erklæringer med sikkerhed end revision eller review af historiske finansielle oplysninger og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion.

Vores revisionsfirma anvender International Standard on Quality Management 1, ISQM 1, som kræver, at vi designer, implementerer og driver et kvalitetsstyringssystem, herunder politikker eller procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder og gældende lov og øvrig regulering.

Vi har overholdt kravene til uafhængighed og andre etiske krav i International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), der bygger på de grundlæggende principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu, fortrolighed og professionel adfærd samt etiske krav gældende i Danmark.

Vi har tilrettelagt vores undersøgelser på grundlag af vores kendskab til boligorganisationens forhold, herunder boligorganisationens interne kontrol. Vores undersøgelser har omfattet forespørgsler til selskabets ledelse og medarbejdere samt analytiske handlinger. Ved vores undersøgelser har vi vurderet, om besvarelsen af spørgeskemaet er i overensstemmelse med de revisionsbeviser, vi har indhentet i forbindelse med vores revision af årsregnskaberne for 2024.

Årsregnskaberne har vi forsynet med en revisionspåtegning uden modificeret konklusion. Vi har endvidere vurderet de af ledelsen udførte skøn, der er foretaget i forbindelse med besvarelsen af spørgeskemaet.

Omfanget af de handlinger, vi har udført ved vores undersøgelser, er mindre end ved en erklæringsopgave med høj grad af sikkerhed. Som følge heraf er den grad af sikkerhed, der er for vores konklusion, betydeligt mindre end den sikkerhed, der ville være opnået, hvis der var udført en erklæringsopgave med høj grad af sikkerhed.

Konklusion

På grundlag af det udførte arbejde og det opnåede bevis er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at besvarelsen af spørgeskemaet ikke er i overensstemmelse med bilag 3 til bekendtgørelsen og boligorganisationens registreringer.

Herning, den 10. april 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Per Sørensen

statsautoriseret revisor

mne10030

Noter	Spørgsmål	Ja	Nej	Irrelevant
Selskabet				
1.	Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvorvidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance?		X	
2.	Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret?		X	
3.	Er der foretaget opskrivning på aktiver?		X	
4.	Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:			
	a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter).		X	
	b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger.		X	
	c. Løbende retssager.		X	
	d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser.		X	
	e. Andre forhold?		X	
5.	1) Er der anvendt midler af dispositionsfonden/henlæggelseskontoen til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed?	X		
6.	Er forfaldne ydelser betalt for sent?		X	
7.	Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregningsgæld til afdelinger?		X	
8.	Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien?		X	
Afdelinger				
9.	Er der afdelinger:		X	
	a. Hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering?		X	
	2) b. Med underskudssaldi og/eller underfinansiering?	X		
10.	3) Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder?	X		
11.	Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:			
	a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom?		X	
	b. Løbende retssager?		X	
	c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse?		X	
	d. Aktiverede projekteringsudgifter?		X	
	e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer?		X	
	f. Andre forhold		X	

Noter	Spørgsmål	Ja	Nej	Irrelevant
Afdelinger (fortsat)				
12.	Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende:			
	a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse?		X	
4)	b. Istandsættelse ved fraflytning?	X		
5)	c. Tab ved fraflytning?	X		
13.	Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler?		X	

Noter

- Der er ydet tilskud til lejeledighed med kr. 1.025.505 til afdeling 1 og kr. 165.520 til afdeling 2.
- Afdeling 1 har ufinansierede arbejder på kr. 1.186.527, heraf afsluttede arbejder på kr. 1.034.202, der afvikles budgetmæssigt over 10 år. Afdeling 2 har ufinansierede arbejder på kr. 1.311.931.
- Der er konstateret lejeledighed på kr. 1.025.505, det er primært boliger på Jens Søndergaards Vej, afdeling 1.
- Henlæggelserne til istandsættelse ved fraflytning i afdeling 1 skal styrkes i de kommende år.
- Henlæggelser til tab ved fraflytning i afdelingerne skal styrkes i de kommende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bitten Kallerup Kobberholm

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Bo i Lemvig

Serienummer: 3fe3e652-9e81-4acd-8ee8-c2b6e250fdd7

IP: 2.111.xxx.xxx

2025-05-05 10:43:28 UTC



Per Bjerg Raunsbæk

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Bo i Lemvig

Serienummer: af099793-89b7-4bd0-abc9-726e14690327

IP: 77.214.xxx.xxx

2025-05-06 10:01:31 UTC



Jette Leth Graversen

Forretningsfører

På vegne af: Bo i Lemvig

Serienummer: 0e8332ca-8c84-4644-a650-75138a99333b

IP: 185.154.xxx.xxx

2025-05-06 10:08:21 UTC



Jan Povlsgaard

Bestyrelsesnæstformand

På vegne af: Bo i Lemvig

Serienummer: bcafc516-3202-431f-b5c9-5fd1c29d2cbe

IP: 37.97.xxx.xxx

2025-05-06 11:01:33 UTC



Inger Lis Kristensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Bo i Lemvig

Serienummer: 626aab08-2af2-4c1c-9467-2783ebae8a24

IP: 37.97.xxx.xxx

2025-05-06 11:51:53 UTC



Anne-Grethe Christensen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Bo i Lemvig

Serienummer: 18b60d0b-ff2b-4e31-8eac-423ed974679e

IP: 188.176.xxx.xxx

2025-05-06 17:31:51 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Hanne Stougaard Madsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Bo i Lemvig

Serienummer: 6f5dd667-594d-4995-b0f3-09aede87a89

IP: 37.97.xxx.xxx

2025-05-08 12:28:06 UTC



Kirsten Martine Madsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Bo i Lemvig

Serienummer: bcb50ff0-d63c-4cd5-8604-e3edf49351f8

IP: 2.111.xxx.xxx

2025-05-09 20:27:05 UTC



Per Sørensen

PRICEWATERHOUSECOOPERS STATS AUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: 85fa62a0-aba3-4775-84d6-d731c13a01da

IP: 2.105.xxx.xxx

2025-05-09 20:30:14 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.