

Referat fra bestyrelsesmøde afholdt den 8. februar 2024 på Industrivej 25, 7620 Lemvig

Fremmødte:

Anne-Grethe Christensen

Jan Povlsgaard

Ove Bach

Bitten Kobberholm

Ole Rømer

Per Raunsbæk



Afbud:

Kirsten Madsen

Administrationen:

Tina Pinholt

Jette Leth Graversen (referent)

1. Godkendelse af referater fra bestyrelsesmøde den 11. januar 2024

Referatet blev godkendt og underskrevet.

2. Kapitalforvaltning

Tina Pinholt gennemgik afkastrapporten pr. 31. december 2023. Bestyrelsen spurgte til, hvilket store renoveringer med egne midler, der ligger de kommende år. Vesterled og Blok 5 JSV skal renoveres for egne midler mod at vi har fået støtte til renovering af de øvrige blokke på JSV. Herudover kommer Fjordvænget, som skal renoveres for egne midler.

3. Beslutning om forrentning

Bestyrelsen besluttede, at udlån fra boligforeningen skal være til en forrentning på 3,6 %, samt at løbetiden forlænges, da der tidligere er beregnet 1% i forrentning, og ydelsen fastholdes på samme niveau som tidligere.

4. Kredsvalg 2024

Anne-Grethe Christensen blev af bestyrelsen valgt til kredsvalget 2024, 6. kreds. BL holder valgmøde 4. april på Gold Hotel i Viborg med spisning kl 18. Tilmelding skal ske via Bo i Lemvig, og derfor vigtigt at bestyrelsen melder tilbage til Jette Graversen, om man kan deltage, og så sørger Jette for tilmelding. Der skal ligeledes laves en præsentation af Anne-Grethe hertil på BL.dk. Jette og Anne-Grethe sørger for dette.

5. Status drift og vedligehold

Jette fremlagde en status fra drift og vedligehold, hvor der kontinuerligt arbejdes på PPV, driftsplaner for alle afsnit, så man får et overblik over halv- og helårige eftersyn og arbejdsopgaver og dermed undgår unødvendige ekstra omkostninger samt bedre dokumentation for udført arbejde.

Herudover blev det aftalt, at bestyrelsen bliver indbudt til en markvandring med Jette, Frank og Bo, så alle i bestyrelsen kan se de forskellige afsnit boligforeningen har. Jette aftaler en dato med Frank og Bo.

Herudover vil Jette planlægge en bestyrelseskonference i foråret med fokus på muligheder, krav og ansvar i bestyrelsesarbejdet.

Der er fortsat udfordringer med udebelysning på JSV. Der arbejdes intensivt på en løsning, men det er kompleks idet grundvandet står meget højt, og strøm og vand sammen, giver udfordringer.

Der er bevilget ca. DKK 275.000 fra Nordea Fonden og DKK 30.000 fra Spar Nord fonden til udearealerne på JSV vedrørende etablering af bedre forhold til fælleskab udenfor. Bestyrelsen nævner muligheden for at ansøge Sparekassen Danmark om fondsmidler. Jette undersøger dette. Fondsansøgningen til Realdania har vi endnu ikke fået svar på.

Håndværkerne er i gang med udbedring og løsning af problemerne med grundvand i Frederiksgade, og forventes færdig i løbet af februar måned. Det har taget længere tid end forventet grundet store mængder grundvand. Arbejdet udføres på timeløn, som tidligere beskrevet og vedtaget grundet arbejdets karakter. Det ser ud til at den valgte løsningsmodel fungerer.

Taget ved karnapperne på Jevnakervej er utæt igen, og er utæt andre steder end sidste gang. Vi er løbende i dialog med totalrådgiver og håndværkerne omkring løsning på problemet.

6. Status boligsocial helhedsplan

Jette orienterede om, at medarbejderne i den boligsociale helhedsplan nu kører i deres egne biler, udover helt korte ture ud til vores beboere, hvor der selvfølgelig er mulighed for at bruge en af vores biler, hvis ikke viceværterne bruger dem. Alt kørsel og månedssedler skal endvidere godkendes af Jette.

Der skal handles lokalt, som tidligere besluttet af bestyrelsen, hvilket Jette har præciseret igen, samt at indkøb skal samles og forsøges koncentreret til en gang ugentligt for at bruge tiden effektivt i såvel administrationen i form af færre bilag mv som skal håndteres samt brug af BSH medarbejders tid. Oplæring i rekvisitioner og bilagsflow er givet til Søren.

Jan spørger til projektet "Mænds mødested", da det udefra ikke ser ud til, at der repareres cykler mere, som ellers var formålet med projektet, samt hvorvidt projektet kan blive selvkværende. Jette vil spørge Søren ind til projektet, og oplyser samtidig, at planen med BSH generelt er, at projekter og tiltag skal forankres hos vores beboere, så nogle af tiltagene kan fortsætte i en eller anden grad, når der ikke er en BSH længere.

7. Eventuelt

Jan vil gerne, at det præciseres, at de der skal bookes tid til vask. Jette sørger for, at der bliver sat en lamineret skrivelse op i vaskehuset, samt der bliver sendt en sms rundt med link til booking.

Jan nævner, at girokort fremover bør fremsendes til E-boks. Tina følger op herpå.

Ove nævner, at de andre beboere i Ågade 10-12, som har nummererede p-pladser, synes, der har været manglende oplysning og forklaring på, hvorfor de er fjernet. Jette sørger for, at der mandag sendes en sms til beboerne i Ågade, hvor bestyrelsesbeslutningen uddybes - at det er for at give lige vilkår til alle beboere i afsnittet, så alle beboere og også evt pårørende og kommende (bilejende) beboere kan benytte p-pladserne. Hvert lejemål kan ikke få én p-plads reserveret, hvorfor pladserne i stedet reserveres til Bo i Lemvig fremfor enkelte beboere.

Ove har oplevet, at mailen ikke virker, når linket på hjemmesiden benyttes. Dette skyldes, at for at sende mails via linket, skal ens eget mailprogram være åbnet, for at mailen kender afsenderen.

Næste bestyrelsesmøde afholdes torsdag den 7. marts 2024 kl. 17.00.

Jette Leth Gravensen
Referent